



**CENTRUM KSZTAŁCENIA  
I DOSKONALENIA „ESKULAP”  
W KROTOSZYNIE**

**INFORMATOR EDUKACYJNY**

ROK SZKOLNY 2020/2021

**63-700 Krotoszyn  
ul. Mickiewicza 11  
e-mail: sekretariat@policelnaszkola.eu**

**tel: 882-061-564  
/668-129-574**

**Szanowni Państwo,**

Dyrektor Centrum Kształcenia i Doskonalenia „Eskulap” w Krotoszynie serdecznie zaprasza do wzajemnej współpracy w dziedzinie rozwoju zawodowego.

W przygotowanej przez nas ofercie znajdują Państwo zarówno szkolenia podstawowe jak i specjalistyczne, które powstały w odpowiedzi na Państwa szczególne zapotrzebowanie oraz oczekiwania.

Dzięki współpracy z Państwem sukcesywnie rozszerzamy naszą ofertę szkoleń tak, by spełniała Państwa oczekiwania.

Oferujemy organizację szkoleń na indywidualne zlecenie instytucji i dostosowanych pod względem treści, terminu i miejsca realizacji.

Oferta skierowana jest dla pracowników i kadry kierowniczej instytucji pomocy społecznej takich jak: Powiatowych Centrów Pomocy Rodzinie, Domów Pomocy Społecznych, Miejskich i Gminnych Ośrodków Pomocy Społecznej, Ośrodków Pomocy Społecznej, Środowiskowych Domów Samopomocy, Powiatowych Urzędów Pracy, Wydziałów Spraw Społecznych Urzędów Miasta oraz Żłobków i Klubów dziecięcych.

Serdecznie zapraszam do naszego Centrum w Krotoszynie przy ul.

Mickiewicza 11. **W okresie pandemii szkolenia realizujemy poprzez platformę Microsoft Teams. Każdy uczestnik szkolenia tworzone ma własne konto lub konto instytucji.**

Życzę Państwu niewyczerpanych zasobów energii do podejmowania nowych wyzwań oraz satysfakcji z osiągniętych sukcesów.

Wanda Kruszczyńska

Dyrektor Centrum Kształcenia

i Doskonalenia „Eskulap” w Krotoszynie

## **I. Zgłoszenia uczestników:**

Na stronie: <http://centrumeskulap.eu> w zakładce ZAPISY znajdują się karta zgłoszenia Centrum Kształcenia i Doskonalenia „Eskulap” z klauzulą obowiązku informacyjnego.

Uzupełnioną kartę wraz z dokumentami należy dostarczyć do Sekretariatu Centrum.

### **Warunkiem realizacji każdego kursu/szkolenia jest skompletowanie odpowiedniej liczby uczestników.**

W przypadku niewystarczającej liczby zgłoszeń zastrzegamy sobie prawo odwołania zajęć albo zmiany terminu. O zmianach uczestnik zostanie powiadomiony pocztą elektroniczną lub telefonicznie.

Więcej szczegółów udzielamy pod numerem telefonu:

882-061-564/ 668-129-574 lub [sekretariat@policealnaszkola.eu](mailto:sekretariat@policealnaszkola.eu)

## **II. Po ukończeniu kursu/szkolenia:**

Każdy uczestnik otrzymuje zaświadczenie lub certyfikat ukończenia.

## **III. Płatności:**

Za udział w kursie/szkoleniu uczestnicy indywidualni dokonują przed rozpoczęciem zajęć wpłaty określonej w % kwoty danego kursu/szkolenia.

Wysokość wpłaty zależna jest od formy kursu/szkolenia oraz liczby uczestników. Kwoty ustala Dyrektor Centrum.

### **Wpłaty można dokonać:**

a) przelewem na konto Centrum Kształcenia i Doskonalenia „Eskulap” w Krotoszynie

**IDEA BANK: 37 1950 0001 2006 0131 1846 0002**

b) osobiście w Sekretariacie Centrum

**IV. Aby otrzymać fakturę** niezbędne jest podanie właściwych danych wskazanych w formularzu zgłoszenia.

<b>L.p.</b>	<b>NAZWA</b>	<b>IŁOŚĆ GODZIN</b>
1.	Szkolenie dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym	280h
2.	Szkolenie dla opiekuna dziennego	160h
3.	Szkolenie uzupełniające dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym	80h
4.	Szkolenie uzupełniające dla opiekuna dziennego	40h
5.	Kurs opieki nad dzieckiem(niania)	32h
6.	Opieka nad osobą chorą i niesamodzielną	40-80h
7.	Opieka nad chorym w domu w wybranych schorzeniach neurologicznych	32h
8.	Masaż Shantala	10h
9.	Kurs masażu klasycznego	80h
10.	Kurs masażu bańką chińską	10h
11.	Kurs pierwszej pomocy przedmedycznej	8h
12.	Sekretarka medyczna	32h
13.	Kurs pedagogiczny dla instruktorów praktycznej nauki zawodu	48h
14.	Elementarny kurs języka migowego	32h
15.	Kurs języka migowego w opiece medycznej, opiece społecznej, administracji	30h
16.	Kurs języka niemieckiego w opiece medycznej, opiece społecznej, administracji	60h
17.	Kurs języka angielskiego w opiece medycznej, opiece społecznej, administracji	60h
18.	Żywność i dietetyka	40-80h
19.	Zespół Aspergera (cechy autystyczne)-diagnoza, terapia, modyfikacja zachowań	4h
20.	Autyzm diagnoza, terapia, modyfikacja zachowań	4h

21.	Praca z osobami ze spektrum Autyzmu i zespołem Aspergera	4h
22.	Żywnienie osób z Autyzmem i zespołem Aspergera	4h
23.	Cukrzyca insulino zależna u osób dorosłych.	4h
24.	Profilaktyka chorób układu krążenia wśród osób dorosłych.	4h
25.	Terapia ręki w terapii logopedycznej	5h
26.	Stres i wypalenie zawodowe. Techniki radzenia sobie ze stresem	4h
27.	Trening kompetencji społecznych	4h
28.	Metody pracy z osobami niepełnosprawnymi	5h
29.	Rola pracownika pierwszego kontaktu w prawidłowym rozpoznawaniu potrzeb mieszkańca Domu Pomocy Społecznej	5h
30.	Fizjologia starzenia się jako podstawa do wyznaczania kierunków opieki	5h
31.	Terapia zajęciowa jako forma aktywizacji osoby starszej	5h
32.	Jak zarządzać sobą w czasie	4h
33.	Aktywne poszukiwanie pracy przez osoby niepełnosprawne	4h
34.	Praca terapeutyczna z osobami z Autyzmem. Rewalidacja i rehabilitacja	4h
35.	Terapia zaburzeń psychicznych charakterystyczne u dzieci i młodzieży	4h
36.	Medyczne aspekty edukacji i rehabilitacji osób z niepełnosprawnością intelektualną	4h
37.	Usprawnianie narządów artykulacyjnych	4h
38.	Diagnoza zaburzeń psychosomatycznych	4h

**Istnieje możliwość realizacji szkolenia o tematyce określonej przez zamawiającego, odpowiadającej potrzebom i oczekiwaniom konkretnej placówki.**